

Принято на заседании  
педагогического совета  
МБОУ «ООШ с. Ковылено»  
256/2014 (протокол № 14)



**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБОУ «ООШ  
с. Ковылено»  
В.Ф. Сьедин  
Приказ от 26/6.2014 №125

## **Положение**

### **об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательной деятельности**

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении  
"Основная общеобразовательная школа имени Новикова Р.А.  
с. Ковылено Чернянского района Белгородской области"

#### **I. Общие положения.**

1.1. Нормативной базой для настоящего Положения являются следующие документы:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки российской Федерации от 09.01.2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (зарегистрирован в Минюсте России 04.04.2014 г. № 31823).

- Устав МБОУ «ООШ с. Ковылено».

1.2. Под *дистанционными образовательными технологиями* (ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников. Формы ДОТ: e-mail; дистанционные конкурсы, олимпиады; дистанционное обучение в Интернете; видеоконференции; on-line тестирование; интернет-уроки; сервисы портала «Сетевой класс Белогорья»; надомное обучение с дистанционной поддержкой; вебинары; skype-общение; облачные сервисы и т.д.

1.3. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

1.4. Использование технологий дистанционного обучения повышает доступность образования, позволяет более широко и полно удовлетворять образовательные запросы граждан. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов использование дистанционных технологий улучшает не только условия обучения, но и качество жизни в целом. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.5. Главными целями применения дистанционных образовательных технологий в системе образования являются:

- повышение качества образования обучающихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;
- предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения);
- развитие предпрофильного образования в рамках ОУ на основе использования информационных технологий как комплекса социально-педагогических преобразований;
- создание условий для более полного удовлетворения потребностей обучающихся в области образования без отрыва от основной учёбы.

## **II. Организация процесса использования дистанционных образовательных технологий в школе**

2.1. Дополнительное обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным учебным предметам и элективным курсам, включенным в учебный план школы, так и по всему комплексу предметов учебного плана. Выбор предметов изучения осуществляется

совершеннолетними обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по согласованию со школой.

2.2. Зачисление желающих получить дополнительное обучение в дистанционной форме по отдельным учебным предметам и элективным курсам производится приказом директора школы на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.3. Формы ДОТ: e-mail; дистанционные конкурсы, олимпиады; дистанционное самообучение обучение в Интернете; видеоконференции; on-line тестирование; Интернет-уроки; сервисы портала «Сетевой класс Белогорья»; надомное обучение с дистанционной поддержкой; вебинары; skype-общение; облачные сервисы и т.д. учителя систематические включают в образовательный процесс по плану, разработанному в ОУ.

2.4. Формы ДОТ, используемые в образовательном процессе учителя отражают в рабочих программах. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция,
- консультация,
- семинар,
- практическое занятие,
- лабораторная работа,
- контрольная работа,
- самостоятельная работа,
- научно-исследовательская работа;
- практика.

Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- работа с электронным приложением к учебнику;
- просмотр видео-лекций;
- прослушивание аудиокассет;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2.5. В период длительной болезни обучающийся имеет возможность получать консультации учителя по соответствующей дисциплине через портал «Сетевой класс Белогорья», электронную почту, программу Skype, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.

2.6. Заместитель директора контролирует процесс использования дистанционных образовательных технологий в ОУ, вносит предложения о повышении коэффициента для стимулирующей части оплаты труда учителям, которые эффективно используют ДОТ в образовательном процессе.

### **III. Образовательное учреждение:**

3.1. Доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Выявляет потребности обучающихся 1-9 классов в дополнительном дистанционном обучении.

3.3. Принимает педагогическим советом решение об использовании электронного и дистанционных образовательных технологий в ОУ для удовлетворения образовательных потребностей.

3.4. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание ОУ, назначает время консультаций. Допускается отсутствие аудиторных занятий.

### **IV . Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в образовательном учреждении**

4.1 Учебный процесс с использованием электронного обучения и ДОТ в образовательном процессе обеспечивается следующими техническими средствами:

- компьютерными классом, оснащенными персональными компьютерами, web-камерами, микрофонами и звукоусилительной и проекционной аппаратурой;
- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников учебного процесса;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

4.2. Техническое обеспечение обучающегося с использованием ДОТ, в период длительной болезни или при обучении на дому.

Обучающиеся дома должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к Интернет;
- программное обеспечение для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

### **V. Права образовательного учреждения в рамках предоставления обучающимся обучения в форме дистанционного образования.**

Школа имеет право:

- использовать электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся;
- использовать электронное обучение и ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников, имеющих соответствующий уровень подготовки (документ о повышении квалификации) и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием ДОТ;
- вести учет результатов образовательного процесса и внутренний документооборот.